



STATUT FUNDACJI SOCIALIS

Tekst jednolity obejmujący:

1. Pierwotne brzmienie Statutu przyjętego w dniu 16.12.2021 r.
2. Zmiany statutu przyjęte w dniu 19.06.2022 r.

ROZDZIAŁ I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Fundacja Socialis, zwana dalej „Fundacją”, została ustanowiona przez: (1) spółkę działającą pod firmą: Korsh spółka z ograniczoną odpowiedzialnością wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000718385, (2) Mateusza Korczyka, PESEL: 89030414515 oraz (3) Jacka Sadlika, PESEL: 83063015974, zwanymi dalej "Fundatorami".
2. Fundacja jest ustanowiona aktem notarialnym sporządzonym w Kancelarii Notarialnej Notariusz Małgorzata Wąsowicz 43-400 Cieszyn, ul. Bobrecka 27, NIP: 649 215 88 03 pod numerem repertorium A nr 6915/2021 z dnia 16.12.2021 r.
3. Fundacja działa na podstawie przepisów Ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (tj.: Dz.U. 1991 nr 46 poz. 203 z późn. zm.), Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2003 nr 96 poz. 873 z późn. zm.) oraz niniejszego Statutu.
4. Właściwym sądem rejestrowym dla Fundacji jest Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.
5. Działalność Fundacji jest zgodna z podstawowymi interesami Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2.

Ministrem właściwym ze względu na charakter i cele Fundacji jest Minister Rodziny i Polityki Społecznej.

§ 3.

1. Fundacja ma osobowość prawną.
2. Siedzibą Fundacji jest miejscowość Bestwina.

§ 4.

1. Fundację powołano na czas nieokreślony.
2. Fundacja działa na terenie Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami na terenie innych państw z poszanowaniem tamtejszego prawa.
3. Fundacja może używać znaku graficznego Fundacji z napisem wskazującym jej misję lub nazwę.
4. Fundacja używa pieczętek z danymi identyfikacyjnymi Fundacji.

§ 5.

1. Fundacja może tworzyć lub przystępować do spółek, spółdzielni socjalnych, fundacji, stowarzyszeń i formacji społecznych.
2. Fundacja może być członkiem krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnym celu działania i prawem polskim dopuszczonych.

ROZDZIAŁ II Cele działania Fundacji

§ 6.

Celami statutowymi Fundacji są:

1. Pomoc, w tym pomoc społeczna, dzieciom i młodzieży chorym na choroby nowotworowe oraz inne choroby przewlekłe, bądź po wypadkach oraz ich rodzinom.
2. Opieka i pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób.
3. Pomoc społeczna mająca na celu umożliwienie osobom i rodzinom przezwycięzenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.
4. Działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem zawodowym lub ubóstwem.

5. Pomoc, w tym pomoc społeczna oraz prowadzenie placówek dziennego, lub stałego pobytu dla osób w podeszłym wieku, z zaburzeniami psychicznymi oraz dla osób niepełnosprawnych.
6. Ochrona i promocja zdrowia oraz ratowania życia dzieci i dorosłych oraz wspieranie i prowadzenie inicjatyw o charakterze zdrowotnym, edukacyjnym oraz charytatywnym.
7. Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160i 138).
8. Działalność badawcza.
9. Promowanie zatrudnienia i aktywizacja zawodowa wśród grup wykluczonych.
10. Promocja zatrudnienia i aktywizacja zawodowa osób pozostających bez pracy, zagrożonych zwolnieniem z pracy.
11. Rewitalizacja.
12. Działalność charytatywna, dobroczynność.
13. Działalność na rzecz osób niepełnosprawnych.
14. Działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości.
15. Działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym.
16. Działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej.
17. Działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych.
18. Działalność na rzecz nauki, edukacji, oświaty i wychowania.
19. Wypoczynek dzieci i młodzieży.
20. Kultura i sztuka.
21. Ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.
22. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej.
23. Ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego.
24. Turystyka i krajoznawstwo.
25. Promocja i organizacja wolontariatu.
26. Pomoc dla samotnych matek i ojców.
27. Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.
28. Rozwój gospodarki i nauki.
29. Promocja Rzeczypospolitej Polskiej za granicą.
30. Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększanie świadomości prawnej społeczeństwa.
31. Udzielanie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego.
32. Wspieranie rodziny i systemu pieczy zastępczej.
33. Podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej.

34. Działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego.
35. Działalności na rzecz integracji cudzoziemców.
36. Obronność Państwa i działalności Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.
37. Działalność na rzecz weteranów i weteranów poszkodowanych w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o weteranach działań poza granicami państwa (Dz.U. poz. 1203, z 2017 r. poz. 60 oraz z 2018 r. poz. 138);
38. Upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji.
39. Działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, w zakresie określonym w powyższych punktach.

§ 7.

1. Fundacja realizuje swoje cele poprzez działania prowadzone odpłatnie, nieodpłatnie oraz w ramach działalności gospodarczej.
2. **W ramach działalności statutowej nieodpłatnej Fundacja:**
 - a) Organizuje praktyki i staże zawodowe oraz wszelkie formy wolontariatu.
 - b) Organizuje warsztaty, konferencje, sympozja.
 - c) Realizuje zajęcia wyrównujące szanse dzieci, młodzieży, dorosłych i osób starszych.
 - d) Realizuje programy w obszarze edukacji formalnej, poza-formalnej.
 - e) Współpracuje z ośrodkami polskimi i zagranicznymi w zakresie wymiany informacji o europejskich systemach edukacyjnych oraz polityki edukacyjnej i młodzieżowej.
 - f) Współpracuje z władzami samorządowymi, rządowymi i organizacjami pozarządowymi w zakresie wymienionym celach działania Fundacji.
 - g) Wspiera mobilność studentów, uczniów, nauczycieli i grup młodzieży i dorosłych oraz ich inicjatywy.
 - h) Tworzy sprzyjające warunki rozwoju działalności artystycznej, pracowni oraz autorskich koncepcji edukacji artystycznej.
 - i) Prowadzi działania aktywizujące, zawodowe dla osób ze środowisk o niekorzystnej sytuacji i mniejszych szansach np. ze względu na niepełnosprawność, trudności w szkole, przeszkody natury ekonomicznej.
 - j) Organizuje imprezy kulturalne.
 - k) Organizuje spotkania, imprezy integracyjne, rekreacyjne, kulturalne i sportowe, w tym z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych, stwarza platformy do wymiany doświadczeń.
3. **W ramach działalności statutowej odpłatnej zgodnie z klasyfikacją PKD 2007 Fundacja:**

- a) Organizuje pomoc finansową i rzeczową dla dzieci cierpiących na choroby nowotworowe, oraz inne choroby przewlekłe, bądź po wypadkach oraz ich rodzinom, organizowanie akcji pomocy dzieciom z udziałem innych podmiotów, stanowiącą działalność sklasyfikowaną w podklasach:
- **94.99.Z** – Działalność pozostałych organizacji członkowskich, gdzie indziej niesklasyfikowana
 - **88.91.Z** – Opieka dzienna nad dziećmi
 - **88.99.Z** – Pozostała pomoc społeczna bez zakwaterowania, gdzie indziej niesklasyfikowana
- b) Wspiera organizacyjnie, rzeczowo i finansowo zakłady opieki zdrowotnej prowadzące działalność w zakresie ratowania zdrowia lub życia osób w podeszłym wieku, z zaburzeniami psychicznymi i dla osób niepełnosprawnych oraz samodzielne tworzenie i udostępnianie, miejsc w utworzonych podmiotach scharakteryzowane w podklasach:
- **87.10.Z** – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem zapewniająca opiekę pielęgniarstwa
 - **87.20.Z** – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób z zaburzeniami psychicznymi
 - **87.30.Z** – Pomoc społeczna z zakwaterowaniem dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
 - **88.10.Z** – Pomoc społeczna bez zakwaterowania dla osób w podeszłym wieku i osób niepełnosprawnych
 - **81.10.Z** – Działalność pomocnicza związana z utrzymaniem porządku w budynkach
- c) Prowadzi działalność badawczą oraz badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych, co odpowiada podklasie:
- **72.19.Z** – Badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie pozostałych nauk przyrodniczych i technicznych
- d) Organizuje i prowadzi różnego rodzaju aktywności związanych z promowaniem zdrowego stylu życia, kultury fizycznej oraz dbania o szeroko pojęte zdrowie zarówno fizyczne, jak i psychiczne uwzględniając również czynny udział w działalnościach związanych z turystyką, sztuką i ogólnie pojętą edukacją usystematyzowano w podklasach:
- **85.51.Z** – Pozaszkolne formy edukacji sportowej oraz zajęć sportowych i rekreacyjnych
 - **85.52.Z** – Pozaszkolne formy edukacji artystycznej
 - **85.59.B** – Pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane
 - **85.60.Z** – Działalność wspomagająca edukację
 - **79.12.Z** – Działalność organizatorów turystyki

- **93.11.Z** – Działalność obiektów sportowych
 - **93.19.Z** – Pozostała działalność związana ze sportem
 - **93.29.B** – Pozostała działalność rozrywkowa i rekreacyjna, gdzie indziej nie klasyfikowana
- e) Współpracuje z pobliskimi schroniskami dla zwierząt, organizuje zbiórki pieniężne oraz rzeczowe, a także ratuje zwierzęta porzucone, uczestniczące w wypadkach oraz uwalnia zwierzęta z rąk oprawców oraz organizuje i udziela pomocy rzeczowej i weterynaryjnej co odpowiada podklasie:
- **75.00.Z** – Działalność weterynaryjna
4. Fundacja może zmienić formę działalności odpłatnej na nieodpłatną oraz nieodpłatnej na odpłatną.
 5. Działalność gospodarcza Fundacji została opisana w rozdziale IV niniejszego statutu.
 6. Zakres i zasady realizowania przez Fundację celu statutowego w postaci pomocy społecznej regulować mogą regulaminy przyjęte przez Zarząd Fundacji.

§ 8.

Dla osiągnięcia swych celów Fundacja może wspierać działalność innych osób i instytucji zbieżną z jej celami.

ROZDZIAŁ III Majątek i dochody Fundacji

§ 9.

1. Majątek Fundacji stanowi jej fundusz założycielski w kwocie 3.000,00 zł (trzy tysiące złotych) przyznane przez Fundatorów w oświadczeniu woli o ustanowieniu Fundacji oraz inne mienie nabyte przez Fundację w toku działania.
2. Fundusz założycielski jest przeznaczony w kwocie 2.000,00 zł (dwa tysiące złotych) na prowadzenie działalności statutowej oraz 1.000,00 zł (jeden tysiąc złotych) na działalność gospodarczą.

§ 10.

1. Majątek Fundacji pochodzić może w szczególności z:
 - darowizn, spadków, zapisów
 - lokat oraz odsetek bankowych

- dotacji i subwencji oraz grantów
 - dochodów ze zbiórek i imprez publicznych
 - dochodów z majątku Fundacji
 - dochodów z działalności odpłatnej pożytku publicznego
 - odsetek bankowych
 - dochodów z działalności gospodarczej
 - dochodów od lokat kapitałowych i papierów wartościowych (tzw. Akcji)
 - sprzedaży bonów i obligacji Skarbu Państwa
 - sprzedaży innych papierów wartościowych oraz jednostek uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych
 - nawiązek sądowych
2. Dochody Fundacji pochodzące z dotacji, darowizn, spadków i zapisów mogą być użyte na realizację wszystkich celów Fundacji, o ile ofiarodawcy nie postanowili inaczej.
 3. Fundacja ma prawo posiadania, nabywania i zbywania majątku ruchomego i nieruchomości, praw rzeczowych, otwierania kont bankowych.
 4. Majątek Fundacji przeznaczony jest do realizacji celów statutowych Fundacji.
 5. Zysk Fundacji rozumiany jako nadwyżka przychodów nad kosztami nie może być dzielony pomiędzy pracowników, kadre zarządzającą czy Fundatorów.
 6. Zysk przeznacza się na wzmocnienie potencjału Fundacji jako kapitał niepodzielny oraz w określonej części na reintegrację zawodową i społeczną lub na działalność pożytku publicznego prowadzoną na rzecz społeczności lokalnej, w której działa Fundacja.
 7. Wszelkie środki pieniężne mogą być przechowywane na koncie bankowym Fundacji oraz w kasie gotówkowej.
 8. Zabronione jest:
 - a) udzielanie pożyczek lub zabezpieczanie zobowiązań majątkiem organizacji w stosunku do Fundatora, członków organów, lub pracowników Fundacji oraz osób, z którymi członkowie organów oraz pracownicy Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej "osobami bliskimi",
 - b) przekazywanie majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów lub pracowników Fundacji oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach,
 - c) wykorzystywanie majątku Fundacji na rzecz Fundatora, członków organów lub pracowników oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego,

- d) zakup towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy, członkowie organów lub pracownicy Fundacji oraz ich osoby bliskie, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.
9. Fundacja nie przyjmuje ani nie dokonuje płatności w gotówce o wartości równej lub przekraczającej równowartość 10.000,00 (dziesięć tysięcy) euro, bez względu na to, czy płatność jest przeprowadzana jako pojedyncza operacja, czy kilka operacji, które wydają się ze sobą powiązane. W przypadku, gdy zmiana przepisów ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu skutkować będzie obniżeniem wysokości kwoty wskazanej powyżej, której osiągnięcie skutkować będzie uznaniem fundacji za instytucje obowiązane, zakaz przyjmowania lub dokonywania płatności w gotówce dotyczyć będzie wartości równej, lub przekraczającej równowartość tak zmodyfikowanej kwoty.
10. Rokiem obrachunkowym jest rok kalendarzowy.
11. Fundacja odpowiada za swoje zobowiązania całym swoim majątkiem.
12. Majątek Fundacji może być lokowany w prowadzonych przez Fundację przedsiębiorstwach gospodarczych oraz spółkach, lokatach bankowych i papierach wartościowych.

§ 11.

1. Członkowie Zarządu Fundacji mogą swoje funkcje pełnić w oparciu o umowę o pracę lub inne umowy, lub wyłącznie na podstawie powołania. Członkowie Zarządu mogą zawierać z Fundacją umowy o pracę lub umowy cywilnoprawne, dotyczące zadań innych niż zadania związane z pełnieniem funkcji Członka Zarządu.
- W umowach pomiędzy Fundacją a Członkiem Zarządu, w tym dotyczących zatrudniania, przy czynnościach prawnych dotyczących Członka Zarządu, w sporze z Członkiem Zarządu, Fundację reprezentuje drugi z Członków Zarządu działający samodzielnie lub pełnomocnik wyznaczony przez Fundatorów.
2. Wynagrodzenie dla osób obsługujących działalność Fundacji, w tym także wynagrodzenie Członków Zarządu Fundacji określa uchwałą Prezes Zarządu Fundacji.
3. Wynagrodzenia wszystkich pracowników Fundacji, w tym kadry zarządzającej, są ograniczone limitami, tj. nie mogą przekraczać wartości, o której mowa w art. 9 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

§ 12.

W przypadku powołania Fundacji do dziedziczenia, Zarząd Fundacji składa oświadczenie o przyjęciu spadku z dobrodziejstwem inwentarza i to tylko

wówczas, gdy w chwili składania tego oświadczenia jest oczywiste, że stan czynny spadku znacznie przewyższa długi spadkowe

ROZDZIAŁ IV
Rodzaje działalności Fundacji
§ 13.

1. Działalność statutowa jest określona przepisami prawa i niniejszym Statutem.

§ 14.

1. Działalność gospodarcza jest służebna wobec działalności statutowej, co oznacza, że dochody z działalności gospodarczej służą prowadzeniu działalności statutowej.
2. Fundacja może prowadzić działalność gospodarczą w kraju i za granicą w rozmiarach służących realizacji jej celów statutowych na zasadach określonych w odrębnych przepisach prawa, przy czym przedmiot działalności gospodarczej i przedmiot odpłatnej działalności statutowej w przypadku jej prowadzenia, nie może się pokrywać.
3. W księgach rachunkowych Fundacji, działalność gospodarcza jest wyodrębniona od działalności statutowej.
4. Działalność gospodarcza Fundacji może być również realizowana poprzez uczestnictwo w spółkach prawa cywilnego i handlowego, w tym w spółkach z udziałem podmiotów zagranicznych na zasadach określonych w stosownych przepisach.
5. Fundacja jest uprawniona i może nabywać w celu późniejszej odsprzedaży: lokaty kapitałowe, papiery wartościowe (tzw. Akcje), bony i obligacje Skarbu Państwa, inne papiery wartościowe oraz jednostki uczestnictwa w funduszach inwestycyjnych.

§ 15.

1. Przedmiotem działalności gospodarczej prowadzonej przez Fundację jest, zgodnie z klasyfikacją PKD 2007:
 - **68.20.Z** – Wynajem i zarządzanie nieruchomościami własnymi lub dzierżawionymi
 - **77.11.Z** – Wynajem i dzierżawa samochodów osobowych i furgonetek
 - **77.12.Z** – Wynajem i dzierżawa pozostałych pojazdów samochodowych, z wyłączeniem motocykli
 - **77.32.Z** – Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń budowlanych

- **77.33.Z** – Wynajem i dzierżawa maszyn i urządzeń biurowych, włączając komputery
- **77.39.Z** – Wynajem i dzierżawa pozostałych maszyn, urządzeń oraz dóbr materialnych, gdzie indziej niesklasyfikowane
- **74.20.Z** – Działalność fotograficzna
- **73.11.Z** – Działalność agencji reklamowych
- **47.19.Z** – Pozostała sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
- **47.91.Z** – Sprzedaż detaliczna prowadzona przez domy sprzedaży wysyłkowej lub Internet
- **33.14.Z** – Naprawa i konserwacja urządzeń elektrycznych
- **41.20.Z** – Roboty budowlane związane ze wznoszeniem budynków mieszkalnych i niemieszkalnych
- **43.21.Z** – Wykonywanie instalacji elektrycznych
- **56.10.A** – Restauracje i inne stałe placówki gastronomiczne
- **46.90.Z** – Sprzedaż hurtowa niewyspecjalizowana
- **49.41.Z** – Transport drogowy towarów
- **53.20.Z** – Pozostała działalność pocztowa i kurierska
- **56.10.B** – Ruchome placówki gastronomiczne
- **56.29.Z** – Pozostała usługowa działalność gastronomiczna
- **56.30.Z** – Przygotowanie i podawanie napojów
- **47.79.Z** – Sprzedaż detaliczna artykułów używanych prowadzona w wyspecjalizowanych sklepach
- **33.13.Z** – Naprawa i konserwacja urządzeń elektronicznych i optycznych
- **41.10.Z** – Realizacja projektów budowlanych związanych ze wznoszeniem budynków
- **43.39.Z** – Wykonywanie pozostałych robót budowlanych wykończeniowych
- **43.99.Z** – Pozostałe specjalistyczne roboty budowlane, gdzie indziej niesklasyfikowane
- **45.11.Z** – Sprzedaż hurtowa i detaliczna samochodów osobowych i furgonetek
- **46.51.Z** – Sprzedaż hurtowa komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania
- **47.11.Z** – Sprzedaż detaliczna prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach z przewagą żywności, napojów i wyrobów tytoniowych
- **47.41.Z** – Sprzedaż detaliczna komputerów, urządzeń peryferyjnych i oprogramowania prowadzona w niewyspecjalizowanych sklepach
- **59.11.Z** – Działalność związana z produkcją filmów, nagrań wideo i programów telewizyjnych
- **59.12.Z** – Działalność post-produkcyjna związana z filmami, nagraniami wideo i programami telewizyjnymi

- 62.01.Z – Działalność związana z oprogramowaniem
- 62.02.Z – Działalność związana z doradztwem w zakresie informatyki
- 62.09.Z – Pozostała działalność usługowa w zakresie technologii informatycznych i komputerowych
- 63.11.Z – Przetwarzanie danych; zarządzanie stronami internetowymi (hosting) i podobna działalność
- 63.12.Z – Działalność portali internetowych

§ 16.

Fundacja prowadzi działalność gospodarczą w formie organizacyjnie wyodrębnionej.

§ 17.

1. Fundacja prowadzi rachunkowość zgodnie z przepisami obowiązującymi osoby prawne.
2. Zarząd Fundacji ma tworzyć fundusz rozwoju niezbędny do prowadzenia efektywnej działalności gospodarczej.
3. Wielkość zatrudnienia, zasady wynagradzania i środki przeznaczone na wynagrodzenia określa Zarząd Fundacji.
4. Składniki majątku trwałego wykorzystywane w działalności gospodarczej podlegają amortyzacji i umorzeniu według obowiązujących zasad.
5. Wydatki w walutach obcych są finansowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

ROZDZIAŁ V Organy Fundacji § 18.

I. ZRZĄD FUNDACJI

§ 19.

1. Pierwszy skład Zarządu Fundacji zwany dalej Zarządem jest organem obligatoryjnym Fundacji powoływanym przez Fundatorów uchwałą na czas określony – kadencję trwającą 10 lat.
2. Każdy następny Zarząd wybierany jest w drodze uchwały Zarządu na czas nieokreślony.
3. W każdym następnym składzie Zarządu Fundacji obecni Członkowie Zarządu mogą ponownie się powołać.

4. Zarząd Fundacji składa się z 1 do 10 osób (Członków Zarządu), w tym Prezesa, Dwóch Wiceprezesów Zarządu i Członków Zarządu.
5. Pracami Zarządu kieruje Prezes Zarządu, lub Wiceprezes Zarządu.
6. W każdym składzie Zarządu Fundatorzy, mogą także siebie wskazać jako Prezesa, Wiceprezesów, lub Członków Zarządu.
7. Członkowie Zarządu Fundacji nie mogą być skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego, lub przestępstwo skarbowe.
8. Fundatorzy mogą również zrezygnować z bycia Członkiem, Prezesem, lub Wiceprezesem Zarządu Fundacji i powołać na swoje miejsce nową osobę.
9. Członkowie, Wiceprezesi oraz Prezes Zarządu sprawują swoją funkcję do czasu ich odwołania, śmierci albo złożenia pisemnej rezygnacji.
10. Zarząd może powołać nowego Członka, Wiceprezesa, Prezesa Zarządu, lub odwołać dotychczasowego Członka, Wiceprezesa Prezesa Zarządu ze składu Zarządu Fundacji. Zarząd podejmuje tę decyzję za pomocą uchwały większością głosów, przy obecności co najmniej połowy jego Członków Zarządu.
11. Członkostwo w Zarządzie ustaje na skutek:
 - a) Złożenia pisemnej rezygnacji,
 - b) Uchwały o uchyleniu z funkcji Członka, Wiceprezesa lub Prezesa Zarządu, podjętej większością głosów przez Zarząd,
 - c) Utraty praw obywatelskich na skutek skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej,
 - d) Choroby powodującej trwałą niezdolność do sprawowania funkcji,
 - e) Śmierci Członka Zarządu.
12. Zarząd może powoływać pełnomocników do kierowania wyodrębnioną sferą spraw należących do zadań Fundacji.
13. W przypadku składu dwuosobowego Zarządu z chwilą śmierci jednego z Członków Zarządu, pozostały Członek Zarządu uzyskuje 100% głosów dla uchwał Zarządu.
14. Zarząd odpowiada za realizację celów statutowych Fundacji oraz za prawidłowość i celowość (racjonalność) działań podejmowanych przez Fundację.
15. Zarząd przedstawia Fundatorom, nie rzadziej niż raz na pół roku, sprawozdanie z bieżącej działalności Fundacji, w sytuacji gdy w skład Zarządu nie wchodzi Fundatorzy.

§ 20.

Oświadczenie woli w imieniu Fundacji składa jednoosobowo Prezes Zarządu samodzielnie, lub Wiceprezes Zarządu działający wspólnie wraz z innym Członkiem Zarządu, lub drugim Wiceprezesem Zarządu.

§ 21.

1. Zarząd wieloosobowy podejmuje uchwały zwykłą większością głosów, przy czym do ważności uchwały wymagana jest obecność co najmniej połowy jego członków, w tym Prezesa lub Wiceprezesa Zarządu. W przypadku równego rozłożenia głosów, dla uchwał Zarządu, decyduje głos Prezesa Zarządu.
2. W posiedzeniu Zarządu może uczestniczyć pełnomocnik Fundatora, pełnomocnik wyznaczony przez Zarząd Fundacji oraz inne zaproszone osoby z głosem doradczym.
3. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
4. Posiedzenia Zarządu zwołuje Prezes lub Wiceprezes, z własnej inicjatywy lub na wniosek Fundatora.
5. Posiedzenia Zarządu zwołuje się zawiadamiając wszystkich Członków Zarządu za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej tydzień przed terminem posiedzenia.
6. Posiedzenie Zarządu może się odbyć bez formalnego zwołania, jeżeli wszyscy członkowie Zarządu są obecni, a żaden z członków Zarządu nie zgłasza sprzeciwu wobec odbycia posiedzenia ani wobec porządku obrad.
7. Dopuszczalne jest dokonanie zwołania poprzez wysłanie Członkowi Zarządu, co najmniej trzy dni przed terminem posiedzenia, zaproszenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził pisemną zgodę na dokonywanie wobec niego korespondencji w tej formie, podając adres, na który korespondencja powinna być wysyłana.
8. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz porządek obrad. Regulamin Zarządu może zawierać określenie dodatkowych sposobów zwoływania posiedzeń Zarządu.
9. O posiedzeniu muszą zostać poinformowani wszyscy Członkowie Zarządu – uchwały Zarządu mogą być podjęte na posiedzeniu, jeżeli wszyscy Członkowie zostali o tym posiedzeniu zawiadomieni.
10. Zarząd jest obowiązany co najmniej raz w roku, nie później niż w terminie trzech miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego, przeprowadzić spotkanie konsultacyjne z Fundatorami, wolontariuszami i Pracownikami Fundacji, w przypadku ich zatrudniania przez Fundację, dotyczące informacji o działalności i sytuacji ekonomicznej Fundacji oraz przewidywanych w tym zakresie kierunkach zmian.
11. Wnioski ze spotkania konsultacyjnego przedstawione przez Fundatorów, Pracowników i Wolontariuszy podlegają dyskusji na zebraniu Zarządu.
12. Szczegółowe warunki i tryb przekazywania informacji oraz przeprowadzania konsultacji z Pracownikami i Wolontariuszami określa regulamin przyjęty przez Zarząd.

§ 22.

Uprawnienia i kompetencje Zarządu:

1. Kierowanie działalnością Fundacji, działanie w jej imieniu oraz reprezentowanie jej na zewnątrz.
2. Sporządzanie rocznego sprawozdania finansowego Fundacji, wymaganego przepisami rachunkowości i rocznego sprawozdania z działalności Fundacji, zgodnie z ustawą o Fundacjach oraz ustawą o działalności pożytku publicznego, a następnie przedkładanie ich do publicznej wiadomości poprzez jego publikację na stronach internetowych Fundacji.
3. Podejmowanie uchwał.
4. Uchwalanie wewnętrznych regulaminów Fundacji.
5. Opracowywanie wieloletnich i rocznych planów działalności Fundacji.
6. Sprawowanie zarządu majątkiem Fundacji.
7. Planowanie i prowadzenie gospodarki finansowej Fundacji.
8. Dokonywanie wyboru przedsięwzięć realizowanych przez Fundację w celu osiągnięcia jej celów statutowych.
9. Przyjmowanie subwencji, darowizn, spadków, zapisów i dotacji.
10. Opracowanie struktur organizacyjnych Fundacji.
11. Ustalanie planów zatrudnienia i płac oraz określanie zasad wynagradzania pracowników etatowych Fundacji i zwrotu poniesionych wydatków przez wolontariuszy.
12. Udzielanie pełnomocnictw.
13. Kierowanie pracami związanymi z realizacją celów statutowych Fundacji.
14. Proponowanie zmian i podejmowanie uchwał w zakresie zmian statutu.
15. Ustanawianie nagród, wyróżnień, odznaczeń i innych form uhonorowania osób zasłużonych dla idei i celów Fundacji, sprawowanie nadzoru nad działalnością wszystkich osób zatrudnionych w Fundacji.
16. Podejmowanie innych czynności przewidzianych Statutem oraz wymaganych przepisami.

ROZDZIAŁ VI

Zmiana Statutu

§ 23.

1. Zmiana Statutu, w tym także zmiana celów działalności Fundacji, może nastąpić w drodze uchwały Zarządu Fundacji.

2. Dla efektywnego realizowania swoich celów statutowych Fundacja może połączyć się z inną fundacją.
3. Decyzję w przedmiocie połączenia z inną fundacją podejmuje w drodze uchwały Zarząd.

ROZDZIAŁ VII
Postanowienia końcowe
§ 24.

1. Fundacja ulega likwidacji w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku, osiągnięcia celu dla którego była ustanowiona lub z innych ważnych przyczyn obiektywnych.
2. Decyzję o likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd i wyznacza likwidatora.
3. Do obowiązków likwidatora należy w szczególności:
 - a) Zgłoszenie wniosku do sądu rejestrowego o wpisanie otwarcia likwidacji,
 - b) Wezwanie wierzycieli Fundacji, w trybie ogłoszeń prasowych, do zgłoszenia swych wierzytelności w terminie 3 miesięcy od daty ogłoszenia,
 - c) Sporządzenie bilansu otwarcia likwidacji oraz listy wierzycieli,
 - d) Sporządzenie planu finansowego likwidacji i planu zaspokojenia zobowiązań,
 - e) Ściągnięcie wierzytelności i spieniężenie majątku Fundacji,
 - f) Przekazanie wskazanym podmiotom środków majątkowych pozostałych po zaspokojeniu wierzycieli,
 - g) Zgłoszenie ukończenia likwidacji do sądu rejestrowego wraz z wnioskiem o wykreślenie Fundacji z rejestru.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przekazuje się wskazanej przez Zarząd jednostce mającej status organizacji pożytku publicznego z zastrzeżeniem treści art. 5 ust. 4 ustawy o fundacjach.
5. Z chwilą śmierci Fundatorów, bądź likwidacji osoby prawnej będącej jednocześnie Fundatorem, Fundacja może nieprzerwalnie prowadzić swoją działalność.

§ 25.

Fundacja składa właściwemu ministrowi coroczne sprawozdanie ze swojej działalności za ubiegły rok kalendarzowy.

§ 26.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach oraz ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
2. Statut wchodzi w życie z dniem zarejestrowania przez Sąd Rejonowy Katowice-Wschód w Katowicach VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego.

W imieniu Zarządu Fundacji:

- Mateusz Korczyk

- Jacek Sadlik
